文章编号：1006-4354 (2005) 02-0048-03

# 如何发挥结算中心在财务监管中的作用

乐 博 琴

(陕西省气象局，陕西西安 710014)

中图分类号：P235 文献标识码：B

财务监管是财务管理的一个重要环节，财务监管的主要任务是监督资金的使用，防止资金的损失和浪费，最大程度地发挥资金的使用效益。财务监管的实现要靠健全的财务监管体制和法规制度。采用由财务结算中心统一财务结算的财务体制，较好的解决了过去财务管理体制上存在的漏洞，为加强财务监管提供了体制保证。国家颁布的《会计法》和《会计基础工作规范》以及上级管理部门制订的各项财务管理规章制度为加强财务监管提供了坚实的基础。然而，仅仅有好的体

收稿日期：2004-12-20

作者简介：乐博琴 (1959-)，女，陕西户县人，会计师 ，从事财务会计工作。

星工作状态、本站电磁环境、天线跟踪和时频系统正常。初步判定，问题在与天线联动的室外天馈和前馈式高频分机 (LNA：低噪声放大器) 上。由于拆检天馈部分未见异常，将检查重点放在 LNA 上。拆开 LNA 外置机箱 (圆桶状) 发现桶内因产品结构原因有积水。由此认定故障原因系靠近天线过顶时，由于 LNA 的隔离器与桶内积水面间的斜率动态关系，致使积水面漫过隔离器，改变了应有的介质结构，造成集总参数变化影响接收效果。处理：排除积水、清除铁锈，用土办法密封后系统恢复正常。

例 2 AVHRR/HRPT 接收数据有时丢帧严重。

按流程图排查，发现系统时间有误，人工校时后接收数据正常。由此认定 GPS 有不稳定性故障。查室内外接插件和连线正常。拆开室外 GPS 检测：由室内给出的+9 V 稳压电源正常。从网上查明 GPS 接口用 MAX202 双路 RS232 线驱动器/接收器 IC 外特性，以此为依据进行原理分析和检测，发现其 16 脚 Vcc 端+5 V 不稳定。更换+5 V 提供电路三端稳压块 L7805 后，GPS 恢复正常。修复后的 GPS 接入 AVHRR/HRPT 系统后，系统接收数据正常。

例 3 AVHRR/HRPT 系统天线不能转动。

依据天线控制分机指示灯不亮、风机停转；天线 X、Y 轴均不能转动，将故障判定在天线控制分机的电源部分。首先画出天线控制分机电源配给框图，通过检测排除了电源变压器、滤波器、天线专控件故障的可能性，发现天线主控板正负 12 V 和正 5 V 全无。依框图可见，主控板电源取之于电源变压器次级之一，经一开关稳压电源标准件提供。为应急，从市场购回同类型电源换上后，天线控制分机的指示灯、风机和天线 Y 轴运转恢复正常。但 X 轴仍不能转动。经过室内外的系统检测排除了天线主控板、天线控制驱动器、X 伺服、X 谐波电机和 X 旋变的可能性。把检查重点放在 X 轴驱动器的 AC40 V 上，并依其前端连线走向绘出相关部分线路图，通过检测分析找到了 X 轴驱动器 AC40 V 的虚焊点。对虚焊点重新焊接后，X 轴不转故障排除。至此，AVHRR/HRPT 系统天线分系统故障彻底排除，全套系统恢复正常运行。

参考文献：

[1] 陈立新．无图纸条件下极轨卫星接收处理系统维修方法 [J]．陕西气象，2004 (6)．

制和制度还远不够，还需要有能使体制良好运行、完好执行的财务操作流程和财会人员的良好的职业道德及业务素质来保证。

## 1　现状

陕西省气象局成立结算中心后，按照会计经济活动主体不变，权利不变的原则，财务收支活动由各单位自行决定。预算资金支配权、使用权、财务管理权仍在单位。结算中心分单位建帐、核算。

成立结算中心后，各单位取消了会计机构，只设报账员，报账员负责本单位财务资料的收集和传递。结算中心统一管理省局机关及省直属单位账目，结算中心会计根据国家、省气象局财务各项规章制度、各业务单位财务审批制度负责审核、报销报账员传递来的原始凭证，然后记账核算。实行结算中心集中核算，可以强化预算执行、监督资金的有效使用，发挥会计的扩展职能。把预算管理的各自核算变为“中心”集中核算，把分散会计监督变为集中会计监督。会计集中核算后，如何提高财务监督管理水平，是摆在每个财会人员面前的一个重大课题。

## 2　存在的主要问题

### 2.1　预算编制和执行脱节

实行会计集中结算，改变了单位分散管理预算资金，实现了预算资金的统一管理，但是结算中心只管预算的监督和执行，不管预算的编制，使得预算编制和执行相互脱节，造成预算有的项目不执行，没有的项目时有发生或超预算执行，结算中心担心影响各单位业务工作的正常进行，对一些不合理的开支也没有严格地控制措施，支出方面随意性很大，使得预算执行不力的矛盾相当突出，很难履行结算中心的监管职能。

### 2.2　经费开支标准不统一

现行的一些经费开支标准远远落后于实际，给会计员实际操作带来困难。比如现行的差旅费、招待费开支标准与实际支付有较大差距，部分工作补贴标准不一致，在报账业务的审核中，会计把关较困难，灵活性与原则性的尺度难以把握，势必造成与各预算单位之间在报销标准上的矛盾。各预算单位执行不统一的经费开支标准，或者没有按经费开支标准执行，以及预算单位发放特殊补贴时执行标准不一样现象时有发生，经常产生预算单位请求支付与结算中心拒绝支付的矛盾，不同工作人员执行标准不统一的情况，也是影响结算中心工作正常运行急需解决的问题。

### 2.3　账务管理与资产管理衔接不到位

实行会计集中结算，会计核算在结算中心，财产管理在预算单位，记账、算账、报账等工作进行了集中，而对实物、资产、合同等分散在预算单位，造成会计监管职能难以深入，虽然强化了会计核算和监督职能，但弱化了会计管理职能。单位的会计活动是财务管理的重要组成部分，单位没有会计岗位，等于没有财务管理工作的基础，在单位和结算中心中间出现了财务管理上的“空白地带”，如果不解决预算单位财产物资管理问题，就造成财务管理与财产管理“两张皮”现象，很可能造成国家资产浪费或流失。

## 3　对策和建议

省气象局成立结算中心的一个重要目的就是强化财务的监管工作，但这个目标显然没有完全达到，主要不是体制和财务制度上的原因，关键是管理制度的衔接不到位。要充分发挥财务结算中心监督管理作用，需要完善管理制度，改进工作流程，堵塞漏洞，认真执行省局制定“政务公开、财务监管、集中采购”三项制度，使财务结算工作规范化、制度化、透明化。

### 3.1　转变观念　提高执行财务制度的自觉性

结算中心实行会计电算化后，把财务人员从繁重的记账、核算中解放出来，使财务人员有更多的时间参与监督与管理。财务人员也要转变观念，改变传统会计职能，从核算型向管理型转化，扭转将结算中心视作单纯的核算机构的观念。

会计结算中心日常工作除资金支付和会计核算外，还要着重预算执行信息的反馈和控制，必须加强预算资金支付的事前控制。加强《会计法》《会计基础工作规范》和会计制度及其他财经制度的宣传，增强管理人员执行财经纪律及财务制度意识，提高正确执行财务制度的自觉性。

### 3.2　经常学习沟通　统一报销标准

加强会计结算中心工作人员职业道德教育、

文章编号：1006-4354 (2005) 02-0050-03

# 公共气象、安全气象、资源气象与气象部门行政管理制度改革方向

高 晓 斌

(陕西省气象局，陕西西安 710014)

摘 要：公共气象、安全气象、资源气象理念与传统意义上的气象概念的内涵和外延都有了深化和拓展，传统意义的气象是围绕预报的，而现代意义的气象应围绕需求展开。三个气象理念的提出为气象事业的发展提供了理论基础，指明了方向。更为重要的在于提出了气象利益关系的重大变化，拓展了气象部门的行政管理职能，建设气象公共行政管理体系势在必行。首要任务是要确立气象公共行政管理建制，一方面是公共行政的社会管理建制，另一方面是气象公共行政的内部管理建制。

关键词：公共气象；安全气象；资源气象；公共行政管理

中图分类号：P49 文献标识码：C

## 1 三个气象与气象公共行政管理的关系

公共气象、安全气象、资源气象理念是在中国气象事业发展战略研究中形成的，又是政府作为指导气象工作的方针政策。三个气象的理念本身具有战略目标、战略方向、战略任务的特点，对气象事业的发展必将产生积极的推动作用。三个气象提出更为重要的意义在于提出了气象利益关系的重大变化，气象部门从传统的气象服务提供者转变为气象服务和气象公共管理者，由气象与公众的矛盾转变为气象为社会利益、国家利益、集团利益服务与气象事业发展滞后的矛盾。公共、安全、资源气象涉及国家利益，强化了气象公共行政管理的政治性；气象业务、服务的极大丰富和拓展，使气象与经济、社会的交互作用增强，强化了气象公共行政的经济性；气象事业高科技型的定位，强化了气象公共行政管理的文化性。所

收稿日期：2004-10-25

作者简介：高晓斌 (1966-)，男，陕西榆林人，学士，主要从事秘书工作。

业务学习和业务培训，经常性的学习讨论各项财经制度，统一思想，统一认识，严格履行《会计法》赋予财会人员职责，严格执行各项财务制度，防止财会人员掌握报销标准不一致，造成各预算单位之间报销标准的不统一，影响会计结算中心工作的正常运行。

3.3 强化财务监管制度 管好用好预算资金

加强财务监督制度建设，既使财务人员有章可循，又可确保预算资金、财产物资的安全。在预算资金执行方面，会计结算中心要主动接受省气象局各职能部门监督，向预算单位反馈资金支付的信息，与预算单位形成相互牵制的机制，保证预算资金、财产物资的安全。在财产物资的管理方面，必须建立内部控制制度，建立内部制约机制，防患于未然，建立一套完整购置固定资产内控制度，从上报预算、审批、采购到固定资产入库，完善每一个环节内控制度，明确责任，分级管理，使固定资产管理真正落到实处。

结算中心除了在事前对资金合法性、合规性进行财务监督外，还应在管好用好预算资金上下功夫，经常向单位领导提供资金的使用情况，并分析总结资金使用效果，以便领导在年度内均衡使用资金，使有限资金发挥最大效益。